

WO-ZP.2320.13.2016

Załącznik Nr 1 do Zapytania ofertowego

ZAPYTANIE OFERTOWE

w postępowaniu, do którego **nie stosuje się** ustawy *Prawo zamówień publicznych*

NA

DOSTAWĘ

MATERIAŁÓW INFORMACYJNO – PROMOCYJNYCH DOT. PO WER

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Power bank – zewnętrzny akumulator

- a. Zewnętrzny akumulator do ładowania urządzeń mobilnych o pojemności min. 2600 mAh. Do Power banku winien być dołączony kabel z wtyczką mikro USB i USB.
- b. Power bank wykonany z tworzywa, posiada wskaźnik naładowania.
- c. Kolor zewnętrznego akumulatora: biały – Zamawiający może zmienić kolor zewnętrznego akumulatora po rozstrzygnięciu postępowania.
- d. Wymiary: 9,6 x 2,4 x 2,2 cm (+/- 10%).
- e. Treść nadruku np.: logo Funduszy Europejskich, Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Rzeszowie oraz Flaga Unii Europejskiej – treść i układ graficzny do uzgodnienia z Zamawiającym po podpisaniu umowy. Wielkość znakowania umożliwiające bezproblemowe odczytanie treści.
- f. Sposób pakowania: każdy Power bank wraz z kablem zapakowany w oddzielne opakowanie/kartonik.
- g. Opakowanie zbiorcze: w karton, na kartonie winna być umieszczona informacja dotycząca przedmiotu i ilości sztuk w danym kartonie.
- h. Ilość 100 szt.

Zdjęcie poglądowe:



2. Torba

- a. Torba wykonana z 600D poliestru.
- b. Torba posiada 2 uchwyty do trzymania. Uchwyty na tyle długie, aby założyć torbę na ramię.
- c. Torba w kolorze białym. Spód oraz uchwyty w kolorze pomarańczowym. Zamawiający może zmienić kolor torby po rozstrzygnięciu postępowania.
- d. Na zewnątrz torby umieszczona jest kieszonka.
- e. Wymiary torby szerokość: 46 cm, wysokość: 28 cm, głębokość: 9 cm. (+/-10%).
- f. Znakowanie: transfer.
- g. Treść nadruku np.: logo Funduszy Europejskich, Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Rzeszowie oraz Flaga Unii Europejskiej – treść i układ graficzny do uzgodnienia z Zamawiającym po podpisaniu umowy. Nadruk: 1+0. Nadruk umieszczony winien być na wszywce doszytej do torby.
- h. Opakowanie zbiorcze: w karton, na kartonie winna być umieszczona informacja dotycząca przedmiotu i ilości sztuk w danym kartonie.
- i. Ilość: 180 szt.

Zdjęcie poglądowe:



3. Pendrive

- a. Przenośna pamięć USB w kolorze srebrnym o pojemności 16 GB. Urządzenie posiada nie zakrywane złącze USB, uchwyt na smycz i metalową obudowę.
- b. Pamięć kompatybilna z najpopularniejszymi używanymi obecnie systemami operacyjnymi, takimi jak Windows czy Linux.
- c. Produkt objęty pięcioletnią gwarancją producenta.
- d. Wielkość ok 12 x39x4,5 mm (+/-10%).
- e. Znakowanie – grawer na obu stronach przenośnej pamięci USB.
- f. Treść graweru np.: logo Funduszy Europejskich oraz Flaga Unii Europejskiej – treść i układ graficzny do uzgodnienia z Zamawiającym po podpisaniu umowy. Wielkość znakowania umożliwiające bezproblemowe odczytanie treści.
- g. opakowanie zbiorcze: w karton, na kartonie winna być umieszczona informacja dotycząca przedmiotu i ilości sztuk w danym kartonie,
- h. Ilość: 200 szt.

Zdjęcie poglądowe:



4. Zawieszki odblaskowe miękkie – indywidualne kształty

- a. Zawieszki odblaskowe w formie breloczka, miękkie, zalaminowane odblaskową folią pryzmatyczną. Wewnątrz zawieszek odblaskowych znajdują się dodatkowe warstwy folii pcv chroniącej pryzmat przed zniszczeniem lub przetarciem oraz 3 mm (+/-10%) gąbka która nadaje zawieszce objętości i miękkości.
- b. Zawieszki w 3 kształtach: but damski – szpilka, sztanga do podnoszenia ciężarów, kotwica – kolor proponuje Wykonawca. Zaakceptowane projekty odblasków w formie edytowalnej i przygotowanej do wykonania, Wykonawca przekaze Zamawiającemu drogą elektroniczną.
Wielkość zawieszek (min. 50 mm średnicy) dostosowana do kształtu oraz zamieszczonych na nich logotypów.
- c. Mocowanie: łańcuszek kulkowy o długości 120 mm (+/-15%) z zapinka o wymiarach 5-10 mm
- d. Znakowanie tampodrukiem/sitodrukiem.
- e. Treść nadruku np.: logo Funduszy Europejskich, Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Rzeszowie oraz Flaga Unii Europejskiej – treść i układ graficzny do uzgodnienia z Zamawiającym po podpisaniu umowy. Nadruk: 1+0. Nadruk w kolorze czarnym/białym.
- f. Sposób pakowania: każda zawieszka zapakowana osobno w woreczek foliowy.
- g. Opakowanie zbiorcze: w karton, na kartonie winna być umieszczona informacja dotycząca przedmiotu i ilości sztuk w danym kartonie.
- h. Ilość łącznie: 1 500 szt. (3 rodzaje po 500 szt.).

5. Zawieszki odblaskowe miękkie w kształcie serduszka

- a. Zawieszki odblaskowe w formie breloczka, miękkie, zalaminowane odblaskową folią pryzmatyczną. Wewnątrz zawieszek odblaskowych znajdują się dodatkowe warstwy folii pcv chroniącej pryzmat przed zniszczeniem lub przetarciem oraz 3 mm (+/-10%) gąbka która nadaje zawieszce objętości i miękkości.
- b. Zawieszki w kształcie serduszka w kolorze czerwonym.
Wielkość zawieszek (min. 50 mm średnicy) dostosowana do kształtu oraz zamieszczonych na nich logotypów.
- c. Mocowanie: łańcuszek kulkowy o długości 120 mm (+/-15%) z zapinka o wymiarach 5-10 mm
- d. Znakowanie tampodrukiem/sitodrukiem.
- e. Treść nadruku np.: logo Funduszy Europejskich, Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Rzeszowie oraz Flaga Unii Europejskiej – treść i układ graficzny do uzgodnienia z Zamawiającym po podpisaniu umowy. Nadruk: 1+0. Nadruk w kolorze czarnym/białym.
- f. Sposób pakowania: każda zawieszka zapakowana osobno w woreczek foliowy.
- g. Opakowanie zbiorcze: w karton, na kartonie winna być umieszczona informacja dotycząca przedmiotu i ilości sztuk w danym kartonie.
- h. Ilość łącznie: 400 szt.

6. Jeżeli kwota umowy będzie niższa niż środki zabezpieczone na jej realizację przez Zamawiającego, Zamawiający zastrzega sobie możliwość zakupu w ramach przedmiotowej umowy dodatkowych sztuk power banku i torby, a tym samym zwiększenia wartości umowy o kwotę dodatkowo zamówionych przedmiotów. łączna kwota przeznaczona na realizację niniejszego zamówienia (zamówienie podstawowe + uzupełniające) nie przekroczy kwoty środków zabezpieczonych przez Zamawiającego na jego realizację.

7. Logotypy (FE, UE, WUP w Rzeszowie) zamieszczane na materiałach informacyjno - promocyjnych są do pobrania na stronie internetowej:

<http://power.wuprzeszow.praca.gov.pl/dowiedz-sie-wiecej-o-programie/wez-udzial-w-promocji-programu>

Logotypy winny być zgodne z kolorystyką i układem graficznym zawartym w *Księdze znaku Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Rzeszowie, Podręczniku wnioskodawcy i beneficjenta programów polityki spójności* oraz w *Księdze identyfikacji wizualnej znaku marki Fundusze Europejskie i znaków programów polityki spójności na lata 2014-2020*. (<http://power.wuprzeszow.praca.gov.pl/dowiedz-sie-wiecej-o-programie/wez-udzial-w-promocji-programu>).

8. **Wykonawca dostarczy oraz rozładuje materiały informacyjno-promocyjne w siedzibie Zamawiającego – Wojewódzki Urząd Pracy w Rzeszowie, ul. płk. L. Lisa-Kuli 20, 35-025 Rzeszów.**
9. **Oferowane materiały informacyjno-promocyjne muszą być fabrycznie nowe.**
10. **Termin realizacji: do 22 grudnia 2016 r.**
11. **Prawa autorskie**
 - 1) Dostarczony przez Wykonawcę przedmiot umowy winien stanowić wyłączną własność Zamawiającego.
 - 2) Wykonawcy nie wolno przedmiotu umowy ani materiałów dostarczonych przez Zamawiającego udostępniać osobom trzecim, ani wykorzystywać do własnych celów, bez wyrażonej pisemnej zgody Zamawiającego.
 - 3) Wykonawca zobowiązuje się do korzystania przy realizacji przedmiotu umowy z materiałów, do których przysługują mu wyłączne prawa autorskie, z wyjątkiem materiałów dostarczonych przez Zamawiającego, oraz zapewnienia, że przedmiot umowy nie jest obciążony żadnymi roszczeniami i prawami osób trzecich.
 - 4) Wykonawca przeniesie autorskie prawa majątkowe do przedmiotu umowy na Zamawiającego, z chwilą dostarczenia Zamawiającemu przedmiotu umowy na wszystkich polach eksploatacji, w szczególności:
 - a) zwielokrotnienia za pomocą druku, technik reprograficznych, filmu, zapisu magnetycznego, nośnika elektronicznego, nośnika cyfrowego,
 - b) rozpowszechniania w kraju i za granicą,
 - c) użyczenia, najmu,
 - d) wprowadzenia do pamięci komputera,
 - e) publicznego udostępniania w taki sposób, aby każdy mógł mieć do nich dostęp, w miejscu i czasie przez siebie wybranym.
 - 5) Zamawiający będzie uprawniony do wykorzystywania przedmiotu umowy, w tym poszczególnych jego części we wszystkich swoich działaniach w jakikolwiek sposób dopuszczony prawem.

DYREKTOR

Wojewódzkiego Urzędu Pracy

Tomasz Czop